



Augšdaugavas novada pašvaldība

Dome

Reģ. Nr. 40900036310, Rīgas iela 2, Daugavpils, LV-5401, tālr. 65422238, e-pasts pasts@augšdaugavasnovads.lv,
www.augšdaugavasnovads.lv

N O L I K U M S

Daugavpilī

2021.gada 8.jūlijā

Nr.2

Protokols Nr.2., 3.&

Bērnu un jauniešu nometņu organizēšanas Covid-19 pandēmijas radītās krīzes seku mazināšanas projektu konkursa nolikums

Izdots saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu

1. Konkursa mērķis un uzdevumi

- 1.1. Bērnu un jauniešu nometņu Covid-19 pandēmijas radītās krīzes seku mazināšanai konkursa (turpmāk – KONKURSS) mērķis ir nodrošināt bērnu un jauniešu nometņu norisi Augšdaugavas novadā skolēnu 2021.gada vasaras brīvlaikā.
- 1.2. KONKURSA uzdevumi:
 - 1.2.1. sniegt atbalstu bērniem un jauniešiem kompetenču apguvē;
 - 1.2.2. sekmēt viņu labizjūtu un socializēšanos;
 - 1.2.3. izkopt bērnu un jauniešu talantus un spējas;
 - 1.2.4. novērst akadēmisko zināšanu nepilnības, kas radušās attālināta mācību procesa rezultātā, kā arī viņu likumiskajiem pārstāvjiem Covid-19 pandēmijas radītās krīzes seku mazināšanā.

2. KONKURSA dalībnieki

- 2.1. KONKURSĀ var piedalīties biedrības, kuru darbības mērķauditorija ir bērni un jaunieši.

3. KONKURSĀ atbalstāmās aktivitātes

- 3.1. KONKURSĀ tiks atbalstītas tikai tās vasaras nometņu projektu idejas, kuras ir vērstas uz bērnu un jauniešu Covid-19 pandēmijas radīto seku mazināšanu.

- 3.2. Attiecināmās izmaksas nometnes norisē:
- 3.2.1. telpu un aprīkojuma, piemēram, telts, noma;
 - 3.2.2. transporta pakalpojumi (sabiedriskā transporta biļetes nometnes dalībniekiem un/vai autobusu noma nometnes dalībnieku pārvadāšanai);
 - 3.2.3. dalībnieku ēdināšana, izmitināšana;
 - 3.2.4. aktivitātēm un nodarbībām nepieciešamie materiāli un kancelejas preces, ieejas biļetes, ja nometnes dalībnieki apmeklē vietu vai pasākumu, ko iespējams īstenot, ņemot vērā konkrētā brīža epidemioloģiskos drošības nosacījumus;
 - 3.2.5. nometnes programmas nodrošināšanai nepieciešamās saimniecības preces, t.sk. dezinfekcijas līdzekļi, higiēnas preces;
 - 3.2.6. nometnes programmas nodrošināšanai nepieciešamais mazvērtīgais inventārs;
 - 3.2.7. citas nometnes programmas īstenošanai nepieciešamās izmaksas (piemēram, Veselības inspekcijas saskaņojuma izmaksas);
 - 3.2.8. nometnes personāla (vadītāja, pedagogu, radošo darbinīcu vadītāju, tehnisko darbinieku u.c.) darba samaksa;
 - 3.2.9. brīvprātīgā darba veicēju izmaksas (kā nometņu dalībniekiem).
- 3.3. Neattiecināmās izmaksas - izmaksas, kas neatbilst nometnes mērķa sasniegšanai (piemēram, prēmijas, dāvinājumi vai citi materiāli stimulējoši pasākumi nometnes personālam, pamatlīdzekļu iegāde, naudas sodu, līgumsodu, kavējuma procentu apmaksa, bankas pārskaitījumu komisijas maksa, izmaksas, kas jau tiek finansētas no pašvaldības budžeta u.tml. citi izdevumi).
- 3.4. Projektiem ir jābūt īstenotiem laika posmā no 2021.gada 26.jūlija līdz 31.augustam.

4. Nometnes dalībnieku mērķgrupa

- 4.1. Mērķgrupa – bērni un jaunieši no 7 līdz 18 gadiem (ieskaitot), kuri ir deklarēti pirms administratīvi teritoriālās reformas bijušajā Daugavpils novada administratīvajā teritorijā un primāri atbilst šādiem kritērijiem:
- 4.1.1. sociālā riska grupas bērni un jaunieši (maznodrošinātie, no daudz bērnu ģimenēm, ar mācīšanās, uzvedības, psihoemocionālajiem traucējumiem, ārpusģimenes aprūpē esošie bērni u.c.);
 - 4.1.2. bērni un jaunieši ar speciālām vajadzībām (var nepiemērot noteikto maksimālo vecuma ierobežojumu);
 - 4.1.3. bērni un jaunieši, kuri ir tikuši ierobežoti savu spēju un talantu izkopšanā, individuālo kompetenču pilnveidē un kolektīvajā darbībā valstī noteikto epidemioloģisko ierobežojumu dēļ.

5. Nosacījumi nometnes īstenošanai

- 5.1. Nometnei jābūt reģistrētai un saskaņotai bērnu nometņu datu bāzē www.nometnes.gov.lv.
- 5.2. Jānodrošina nometnes organizēšana un norise atbilstoši Ministru kabineta 2009.gada 1.septembra noteikumu Nr. 981 "Bērnu nometņu organizēšanas un darbības kārtība" prasībām.
- 5.3. Organizējot nometni jāievēro Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumos Nr.360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" noteiktās prasības attiecībā uz nometņu organizēšanu un Vadlīnijas piesardzības pasākumiem bērnu nometņu organizētājiem (<https://nometnes.gov.lv/lapa>).

- 5.4. Var tikt organizētas gan dienas, gan diennakts nometnes iekštelpās un ārtelpās.
- 5.5. Nometnes saturs tematiski un mērķtiecīgi jāveido tā, lai sniegtu atbalstu bērniem un jauniešiem šādos virzienos:
- 5.5.1. mācību saturā balstītu tēmu apguve, piemēram, dabaszinību, vēstures, valodu nometnes u.tml.;
 - 5.5.2. bērnu un jauniešu spēju un talantu izkopšana interešu izglītības un profesionālās ievirzes izglītības jomās (mākslā, mūzikā, dejā, sportā, tehniskajā jaunradē u.c.), kā arī līdzdalība Dziesmu un deju svētku tradīcijas saglabāšanas procesā;
 - 5.5.3. caurviju prasmju un “*soft skills*” jeb komunikācijas, saskarsmes, komandas darba, līderu prasmju, problēmu risināšanas un sociāli emocionālo prasmju pilnveide;
 - 5.5.4. bērnu un jauniešu fizisko aktivitāšu un veselīga dzīves veida paradumu veidošana.
- 5.6. Tiek atbalstītas nometnes, kuru plānotais ilgums ir vismaz 5 dienas un finansējums viena dalībnieka dalībai nometnē nepārsniedz 95 *euro*, kā arī dienas nometnes programmas ilgums ir vismaz 6 stundas dienā un kurās piedalās nemainīga dalībnieku grupa.

6.KONKURSA organizēšana

- 6.1. Par KONKURSU atbildīgā ir Augšdaugavas novada pašvaldības Pašvaldības centrālās administrācijas Izglītības pārvalde. Tā koordinatore ir Natālija Pēterāne (65476880, natalija.peterane@dnd.lv) – speciāliste bērnu tiesību aizsardzības jautājumos.
- 6.2. Informācija par KONKURSU tiks izvietota Augšdaugavas novada pašvaldības mājas lapā.
- 6.3. Projekta iesniegšana - projekta pieteikums jāiesniedz izdrukāts vienā eksemplārā, latviešu valodā uz A4 formāta lapām datorsalikumā personīgi slēgtā aploksnē ar norādi “Bērnu un jauniešu nometņu organizēšanas projektu konkursam”, kā arī jānosūta elektroniski uz e-pastu: natalija.peterane@dnd.lv:
- 6.3.1. iesniegšanas vieta: Augšdaugavas novada pašvaldības Pašvaldības centrālās administrācijas ēka, Rīgas iela 2, Daugavpils;
 - 6.3.2. projekta iesniegšanas termiņš līdz 2021.gada 16.jūlija plkst.12.00. Projektu pieteikumi, kas tiks iesniegti pēc šī termiņa, netiks vērtēti.
- 6.4. Projekta pieteikumā jāiekļauj:
- 6.4.1. aizpildīta projektu pieteikuma forma (1.pielikums);
 - 6.4.2. biedrības statūti;
 - 6.4.3. nometņu vadītāja apliecības kopija un CV;
 - 6.4.4. nometnes programma.

7. KONKURSA vērtēšana

- 7.1. Projektu vērtēšana notiks pēc punktu sistēmas, saliekot kopā visu Vērtēšanas un pārraudzības komisijas locekļu norādīto vidējo punktu skaitu. Maksimāli iegūstamais vidējais punktu skaits vienam projektam ir 20.

7.2. Vērtēšanas kritēriji:

Nr.p.k.	Vērtēšanas kritērijs	Apraksts	Vērtējuma skala
1.	Atbilstības kritērijs	Projekts atbilst nolikumam.	5
2.	Projekta pamatojums, atbilstība izvirzītajiem projekta mērķiem un uzdevumiem	Nometnes aktivitātes sekmē bērnu un jauniešu jaunu un esošo prasmju apgūšanu, kompetenču attīstīšanu un Covid-19 pandēmijas radīto seku mazināšanu.	0-5
3.	Nometnes programma	Nometnes programma atbilsts konkursa mērķiem un izvirzītajiem uzdevumiem.	0-5
4.	Sabiedriskais nozīmīgums, ilgtspēja	Projekts būtiski veicinās jauniešu līdzdarbošanos, tā aktivitātes un rezultāti būs brīvi pieejami plašākai sabiedrības daļai (pagasts, novads), projekts veicinās jauniešu sadarbību ar dažādām organizācijām, metožu/ labās prakses piemēru apmaiņu.	0-3
5.	Projekta izmaksu pamatojums, atbilstība plānotajām projekta aktivitātēm	Pamatotas un racionālas projekta aktivitāšu izmaksas, ir saprotams, kā veidojas projekta plānotās izmaksas.	0-3
6.	Projekta izstrādes kvalitāte	Projekta mērķu, uzdevumu un rezultātu precīzs apraksts, projekta īstenošanai ielānotā laika un finanšu resursu atbilstība noteikto uzdevumu izpildei.	0-1

7.3. Ja projekta pieteikumam atbilstoši 1. kritērijam (Atbilstības kritērijs) netiek piešķirti 5 punkti, tad projekta vērtēšana tiek pārtraukta.

7.4. Ja vienādu punktu skaitu ir saņēmuši vairāki projekta pieteikumi, tad uzvarētāju nosaka balsojot. Balsošanā visiem Vērtēšanas un pārraudzības komisijas locekļiem ir vienlīdzīgs balsis. Ja arī tad ir radies vienāds komisijas locekļu balsu sadalījums, tad izšķirošās balsis tiesības ir Vērtēšanas un pārraudzības komisijas priekšsēdētājam.

7.5. Vērtēšanas un pārraudzības komisija vērtēšanas procesā ir tiesīga pieprasīt papildus informāciju (dokumentāciju).

7.6. KONKURSA rezultāti tiks paziņoti līdz 2021.gada 20.jūlijam, izvietojot informāciju par tā rezultātiem Augšdaugavas novada pašvaldības mājas lapā, kā arī iesniedzējiem nosūtīt elektronisku atbildi par konkursa rezultātiem un vērtējuma pamatojumu.

8. Projektu finansēšana un administrēšana

8.1. KONKURSĀ pieejamā budžeta ietvaros, tiks atbalstīti vairāku bērnu un jauniešu nometņu organizēšana projekti.

8.2. Maksimālais atbalsta apjoms ir 19 euro dienā par viena bērna dalību piecu dienu nometnē.

- 8.3. Pašvaldība pārskaita nometnes organizētājam avansu līdz 90% apmērā no piešķirtā finansējuma. Atlikusī finansējuma daļa tiek pārskaitīta pēc pārskata iesniegšanas un saskaņošanas.
- 8.4. Finanšu līdzekļi atbalstāmajiem projektiem tiks pārskaitīti, pamatojoties uz Augšdaugavas novada pašvaldības slēgto līgumu ar konkursa ietvaros atbalstītā nometnes projekta īstenotāju.
- 8.5. Projektu realizētāji ir atbildīgi par projekta aktivitāšu īstenošanu (atbilstoši apstiprinātajam projekta pieteikumam) un pārskaitīto finanšu līdzekļu lietderīgu izmantošanu (atbilstoši apstiprinātajai projekta budžeta tāmei), vadoties pēc Latvijas Republikas likumdošanas.
- 8.6. KONKURSA Vērtēšanas un pārraudzības komisija projektu norises laikā veic projektu pārraudzību un novērtē aktivitāšu atbilstību projekta mērķim, kā arī ir tiesīga iepazīties ar projekta finanšu dokumentiem.
- 8.7. Projektu atskaišu iesniegšanas termiņš – 2021.gada 15.septembris. Projekta realizētājs iesniedz aizpildītu atskaites formu (2.pielikums) kopā ar attaisnojošo dokumentu kopijām (rēķini, čeki, u.c.) par līguma finansējuma summas izlietojumu, Augšdaugavas novada pašvaldības Pašvaldības centrālās administrācijas ēkā, Rīgas iela 2, Daugavpils.

Augšdaugavas novada pašvaldības
domes priekšsēdētājs

A.Kucins

1.pielikums
Augšdaugavas novada pašvaldības
domes 2021.gada 8.jūlija nolikumam
Nr.2 (protokols Nr.2., 3.&, lēmums
Nr.12)

PROJEKTA PIETEIKUMA FORMA

NOMETNES NOSAUKUMS: _____

1. PROJEKTA IESNIEDZĒJS

Nosaukums:

Reģistrācijas Nr.*:

Juridiskā adrese*:

Faktiskā adrese*:

E-pasta adrese:

Biedrības vadītājs*:

2. PROJEKTA APRAKSTS

2.1. Īss projekta kopsavilkums (līdz 12 rindkopām):

2.2. Projekta mērķis:

2.3. Projekta uzdevumi, tematiskais saturs

2.4. Projekta mērķauditorija

2.8. Sagaidāmie rezultāti

--

3. PROJEKTA TĀME

Nr.p.k.	Izdevumu pozīcija	Vienība	Vienību skaits	Cena	Summa
1.					
2.					
3.					
4.					
...					

Finansējuma avoti:	Summa (euro)	%
I. Valsts budžeta finansējums		
II. _____ līdzfinansējums (norādīt līdzfinansējuma avotu)		
III. Finansējums no citām organizācijām (sponsori)		
PROJEKTA KOPEJIE FINANŠU RESURSI:		

Kopējās projekta izmaksas (euro):

Izmaksas uz vienu bērnu

ES, ZEMĀK PARAKSTĪJIES, APSTIPRINU, KA ŠAJĀ PIETEIKUMA FORMĀ SNIEGTĀ INFORMĀCIJA IR PAREIZA UN PATIESA.

Projekta paraksttiesīga persona: _____

Paraksts: _____

Datums: _____

Augšdaugavas novada pašvaldības
domes priekšsēdētājs

A.Kucins

2.pielikums
Augšdaugavas novada pašvaldības
domes 2021.gada 8.jūlija nolikumam
Nr.2 (protokols Nr.2., 3.&, lēmums
Nr.12)

ATSKAITE PAR PROJEKTA REALIZĀCIJU

NOMETNES NOSAUKUMS: _____

1. PROJEKTA IESNIEDZĒJS

1.1. Nosaukums:

1.2. Nometnes dalībnieku skaits

1.3. Nometnes ilgums dienās

2. PROJEKTA VADĪTĀJS (KONTAKTPERSONA)

2.2.1. Vārds, Uzvārds

2.2.2. tālrunis, e-pasts

3. INFORMĀCIJA PAR PROJEKTU

3.1. Īstenotā projekta saturiskais raksturojums

--

3.2. Kādas prasmes apgūtas (Nolikuma 5.5.punkts)

--

3.3. Vai projekts tika realizēts saskaņā ar plānu? Aprakstīt veiktās izmaiņas un to iemeslus, ja tādas tika veiktas

--

3.4. Kā gūtais nometnē palīdzēs bērniem un jauniešiem pārvarēt Covid -19 pandēmijā radītās sekas

--

3.5. Nometnes organizēšanas periods

--

4. PROJEKTA FINANŠU ATSKAITE

Nr.p.k.	Izmaksu pozīcija	Plānotā kopējā summa (euro)	Reālā kopējā summa (euro)
1.	<u>Izlietotais finansējums atlīdzībai no valsts budžeta līdzekļiem</u>		
	1.		
	2.		
	...		
2.	<u>Izlietotais finansējums pakalpojumiem, precēm no valsts budžeta līdzekļiem</u>		
	1.		
	2.		
	...		
3.	<u>Cits</u>		
KOPĀ:			

Finansējuma avoti:	Summa (euro)	%
I. Valsts budžeta finansējums		
II. _____ līdzfinansējums (norādīt līdzfinansējuma avotu)		
III. Finansējums no citām organizācijām (sponsoru)		
PROJEKTA KOPEJIE FINANŠU RESURSI:		

ES, ZEMĀK PARAKSTĪJIES, APSTIPRINU, KA ŠAJĀ ATSKAITĒ SNIEGTĀ INFORMĀCIJA IR PAREIZA UN PATIESA.

Datums:

Projekta vadītājs:

.....
(paraksts un paraksta atšifrējums)

Augšdaugavas novada pašvaldības
domes priekšsēdētājs

A.Kucins